

«Жұмабек Ахметұлы Тәшенев атындағы университет» АҚ

Бекітемін

Басқарма мүшесі –

Аппарат басшысы

_____ К.С.Сугирбекова

_____ 2026 ж.

ЦИФРЛЫҚ ДАМУ ОРТАЛЫҒЫНЫҢ
2025-2026 ОҚУ ЖЫЛЫНЫҢ
1-ЖАРТЫЖЫЛДЫҒЫНДАҒЫ ЕСЕБІ

Шымкент, 2026 ж.

2025-2026 оқу жылына Цифрлық даму орталығы келесі бағыттар бойынша іс-шараларды жоспарлады:

1. компьютерлік жабдықтарға техникалық қызмет көрсету
2. университеттің электрондық кітапханасын дамыту
3. корпоративтік электрондық поштаны басқару және электрондық құжат айналымы жүйесін енгізу
4. Антиплагиат, Platonus "Үздік оқытушысы 2025" ақпараттық платформаларымен жұмыс істеу
5. түсті құжаттар дайындау және басып шығару, басшылығының тапсырмаларын орындау
6. бейнебақылау және кіруді бақылау жүйелерін басқару

1. Компьютерлік жабдықтарға техникалық қызмет көрсету

Бұл қызмет келесі жұмыс бағыттарын қамтиды:

- 1.1. құрылымдық бөлімшелерді компьютерлік жабдықтармен және техникамен қамтамасыз ету;
- 1.2. жабдықтардың дұрыс жұмыс істеуін, жөндеуін және интернетке қолжетімділігін қамтамасыз ету;
- 1.3. компьютерлік жабдықтардың қозғалысы мен есебін бақылауды жүзеге асыру.

1.1. Университетті заманауи, сұранысқа ие жабдықтармен жаңғырту және жабдықтау мақсатында Орталық келесі жұмыстарды жүргізді:

1.1.1	2025 жылдың 2 қыркүйегінен 28 қазанына дейін жеткізуші Kaz Global Group ЖШС-мен жасалған №30 келісімшартқа сәйкес, Г.Ильяев көшесі, 33 мекенжайындағы оқу ғимаратында 10 жаңа 75" IQTouch TE1200 Pro интерактивті LED панельдерін пайдалануға беру жұмыстары жүргізілді. Орталық қызметкерлері 10 жылжымалы стенд құрастырды. Жабдық сыныптарға орнатылды, UTP кабельдері арқылы интернетке қосылды және Әлем тілдері институтының қызметкерлері оның жұмысы туралы нұсқау берді. №125 қабылдау актісіне сәйкес ол Ж.Н. Ботабаеваға тапсырылды.	Сатып алу сомасы: 9 270 000 тг
1.1.2	Принтерлерді қажет ететін бөлімдерден келіп түскен сұраныстарға сәйкес, 2025 жылдың 20 қазанында 10 Canon 3010 көпфункционалды принтер сатып алынды. Барлық 10 көпфункционалды принтер мақсатына сәйкес келесі ретпен таратылды: Басшысы аппараты - 2 дана, Аккредиттеу және лицензиялау орталығы - 1 дана, "Дене шынықтыруды оқытудың теориясы мен әдістемесі" кафедрасы - 1 дана, "Қазақ тілі мен" әдістемесі" кафедрасы - 1 дана, "Халықаралық менеджмент және бизнес" кафедрасы - 2 дана, "Мектепке дейінгі және бастауыш білім алу" кафедрасы - 1 дана, Ғылыми кеңес хатшысы - 1 дана, медбике - 1 дана.	Сатып алу сомасы: 1 400 000 тг
1.1.3	2025 жылдың 2 қыркүйегінен 28 қарашасына дейін №118 келісімшартқа сәйкес, Г.Ильяева көшесі, 33 мекенжайындағы оқу ғимаратында бейнебақылау жабдықтарын және жергілікті желіні орнату, іске қосу және реттеу жұмыстары жүргізілді. Осыған байланысты, Орталықтың жабдықтарды орналастыру сызба-жоспарлары университет басшылығымен бекітілді. Барлығы 33 бейнебақылау камерасы және 34 интернетке қосылу нүктесі орнатылып, пайдалануға берілді. Орталық барлық техникалық жұмыстарды, соның ішінде жабдықтарды сатып алуды ЖК «А.А. Сотников» орындаушымен үйлестірді.	Сатып алу сомасы: 3 713 650 тг
1.1.4	2025 жылдың 13 қазанынан 11 қарашасына дейін №140 келісімшартқа сәйкес Қонаев, Ильяев және Гагарин көшелеріндегі үш оқу ғимаратында ескерту жүйесін орнату және іске қосу жұмыстары жүргізілді. Осыған байланысты, Орталықтың жабдықтарын орналастыру сызба-жоспарлары университет басшылығымен бекітілді. Барлығы 27 қабырғаға орнатылатын динамик және микрофондары бар төрт сандық дыбыс күшейткіші орнатылып, іске қосылды (Қонаев-7 дана, Ильяев-6 дана және Гагарин-14 дана). Барлық техникалық жұмыстар, соның ішінде жабдықтарды сатып алу, қоңырау кестесін және әуендерді дайындау Орталықпен мердігер - «Сотников А.А.» ЖК-мен үйлестірілді.	Сатып алу сомасы: 3 292 090 тг
1.1.5	2025 жылдың 13 қазанынан 26 желтоқсанына дейін №141 келісімшартқа сәйкес Гагарин көшесі, 22 мекенжайындағы оқу ғимаратында бейнебақылау жабдықтары мен сымсыз қосылу нүктелерін (Wi-Fi) пайдалануға беру жұмыстары жүргізілді.	Сатып алу сомасы: 3 479 300 тг

Осыған байланысты, Орталық дайындаған жабдықтың орналасу жоспарын университет басшылығы бекітті. Қажетті жабдықты сатып алуды қоса алғанда, орнатуға, орнатуға, пайдалануға беруге және пайдалануға беруге байланысты барлық техникалық жұмыстар Орталық пен мердігер, жеке кәсіпкер А.А. Сотников арасында үйлестірілді.

- 1.1.6 2025 жылдың 17 қарашасынан бастап Д.Ж. Жұмабаев Гагарин, 22 мекенжайындағы оқу ғимаратына жеткізген 50 жаңа моноблок пен 20 интерактивті 86 дюймдік Mytech LED панельдерін пайдалануға беру жұмыстары жүргізілуде. Жаңа жабдық №1, 2 қоса берілген кестелерге сәйкес орнатылды.

Сатып алу
сомасы:
41 350 000 тт

Оқу жылдың бірінші жартысында 11 кафедрада, екі деканатта және 13 бөлімде жабдықтар жаңартылды. Мұны Орталық дайындаған 32 қабылдау-тапсыру актілері растады. Университет басшылығының нұсқауы бойынша тағы төрт компьютерлік сынып ашылды: біреуі Ильев ғимаратында және үшеуі Гагарин көшесіндегі оқу ғимаратында (екі компьютерлік сынып және біреуі кітапханада).

Оқу процесінде 17 компьютерлік сыныпта орналасқан 422 компьютер қолданылады (төмендегі 1-кесте). Қысқы емтихан кезеңінде студенттердің тестілеуіне арналған 180 компьютері бар 12 компьютерлік сынып дайындалды (жасыл түспен белгіленген). Осы 12 сыныпты студенттер сабақ кезінде де пайдаланады.

№1 кесте

№	Оқу копустары	Аудиториялар	Компьютер саны	Жауаптылар	IP-адрес
1	Қонаев, 21	Аудитория №210	10	Г.Т.Абдухаликова	91.229.151.118
2		Аудитория №212	20		
3		Аудитория №407	14	С.А.Шпенглер	
4		Аудитория №408	12		
5		Электронды оқу залы	18	Р.К.Тастыбаева	
6		Қабылдау комиссия	16	А.М.Нурпеисова	91.132.151.42
7		Coworking center	11		
8		Тест орталығы	200		
		Барлығы	301		
9		Гагарин, 22а	Аудитория №304	14	Асанғали Мұқағали М.О.Қалымбетов
10	Аудитория №305		14		
11	Аудитория №306		12		
12	Аудитория №307		13		
13	Аудитория №105 (жаңа корпус)		19	А.Қ.Тлегенова	95.58.18.186
14	Аудитория №106 (жаңа корпус)		18		
15	Электронды оқу залы		10		
	Барлығы		100		
16	Ғ.Иляев, 33	Аудитория №205	13	Е.К.Тимурбеков	94.131.234.129
17	Желтоқсан 3/9	Тест орталығы	8	Тасболатов Б.	178.20.181.135
		Жалпы компьютер саны	422		

Орталық оқу бөлмелерін демонстрациялық жабдықтармен жабдықтады және университетте өткізілетін іс-шараларға, соның ішінде кездесулерге, конференцияларға, жиналыстарға және семинарларға техникалық қолдау көрсетеді.

Төрт оқу ғимаратында мультимедиялық оқыту құралдарымен (интерактивті панельдер мен проекторлар) жабдықталған 55 оқу бөлмесі бар: Қонаев көшесінде - 13, Ильев көшесінде - 11, Гагарин көшесінде - 29 және «Ақ үй» ғимаратында - 2. Аудиториялар туралы ақпарат 2-кестеде көрсетілген.

№	Кафедралар, бөлімдер	Жауапты	Құрал-жабдық атауы	Аудитория, корпус
1.	Ректорат	Ахан Ж.М.	Проектор Optoma Экран моториз. DELUX, 3*2м (№4 акті)	№207, оқу аудитория, Конаев,21
2.	«Құқық және бизнес»	Бижан Н.Р.	Интерактивная LED панель 86" IQTouch инв.№ 000007895 (№109 акті)	№414а, Төшеневтану, Конаев,21
3.	«Ақпараттық-коммуникациялық технологиялар»	Ботаева С.Б.	Интерактивная LED панель 75" IQTouch инв.№ 000007892 (№110 акті)	№310, оқу аудитория, Конаев,21
4.			Проектор TouYinger G10 Экран на треноге Deluxe.DLS (№52 акті)	№410, компьютерлік сынып, Конаев,21
5.	«Қазақ тілі мен әдебиеті»	Жантасова З.Т.	Интерактивная LED панель 75" IQTouch инв.№ 000007926 (№112 акті)	№219, Абайтану, Конаев,21
6.	«Экономика және басқару»	Бакиров Е.А.	Интерактивная LED панель 75" IQTouch инв.№ 000007927 (№113 акті)	№213, оқу аудитория, Конаев,21
7.		Оразова Б.Б.	Проектор Toshiba TLP-XD2000 Экран на треноге (№56 акті)	№214, оқу аудитория, Конаев,21
8.	Жасанды интеллект орталығы	Ботаева С.Б.	Интерактивная LED панель 75" IQTouch инв.№ 000007928 (№114 акті)	Жасанды интеллект орталығы, Конаев,21
9.	«Орыс және өзбек тілдері»	Наралиева Ш.Д.	Интерактивная LED панель 65" IQTouch	№317, оқу аудитория, Конаев,21
10.	«Орыс және өзбек тілдері»	Жумабаева Г.Р.	Интерактивная LED панель 75" IQTouch инв.№ 000007929 (№115 акті)	№307, оқу аудитория, Конаев,21
11.	«Ағылшын тілі»	Артықбаева Ф.І.	Интерактивная LED панель 75" IQTouch инв.№ 000007930 (№116 акті)	№312, оқу аудитория, Конаев,21
12.			Проектор, интерактивті такта, ноутбук	№315, лингафон, Конаев,21
13.	«Мектепке дейінгі оқыту және психология»	Алимова К.Ш.	Интерактивная LED панель 75" Roqed	Инклюзивті білім орталығы Coworking, Конаев,21
14.	«Әлемдік тілдер» институты	Ботабаева Ж.Н.	Интерактивная LED панель 75" IQTouch TE1200 Pro., инв.№000009460 (№125 акті)	аудитория №103, Ф.Иляев,33
15.			Интерактивная LED панель 75" IQTouch TE1200 Pro., инв.№000009477 (№125 акті)	аудитория №106, Ф.Иляев,33
16.			Интерактивная LED панель 75" IQTouch TE1200 Pro., инв.№000009478 (№125 акті)	аудитория №112, Ф.Иляев,33
17.			Интерактивная LED панель 75" IQTouch TE1200 Pro., инв.№000009479 (№125 акті)	аудитория №203, Ф.Иляев,33
18.			Интерактивная LED панель 75" IQTouch TE1200 Pro., инв.№000009483 (№125 акті)	аудитория №208, Ф.Иляев,33
19.			Интерактивная LED панель 75" IQTouch TE1200 Pro., инв.№000009484 (№125 акті)	аудитория №210, Ф.Иляев,33
20.			Интерактивная LED панель 75" IQTouch TE1200 Pro., инв.№000009485 (№125 акті)	аудитория №212, Ф.Иляев,33
21.			Интерактивная LED панель 75" IQTouch TE1200 Pro., инв.№000009486 (№125 акті)	аудитория №304, Ф.Иляев,33
22.			Интерактивная LED панель 75" IQTouch TE1200 Pro., инв.№000009487 (№125 акті)	аудитория №305, Ф.Иляев,33
23.			Интерактивная LED панель 75" IQTouch TE1200 Pro., инв.№000009488 (№125 акті)	аудитория №309, Ф.Иляев,33
24.	«Орыс және өзбек тілдері»	Жумабаева Г.Р.	Проектор TouYinger G10 Экран на треноге Deluxe.DLS-T24(№63 акті)	аудитория №308, Ф.Иляев,33
25.	"Педагогика және бастауышта оқыту әдістемесі"	Жапбарова Г.А.	Интерактивная LED панель 75" IQTouch инв.№ 000007925 (№111 акті)	№102, дәріс залы, Гагарина22
26.			Проектор TouYinger G10 Экран на треноге Deluxe.DLS (№67 акті)	№103, оқу аудитория, Гагарина22
27.	«Химия және биология»	Муминова Ш.С.	Интерактивная LED панель 75" Roqed	№104, оқу аудитория,Гагарина22
28.	"Дене шынықтыру"	Туребеков Б.А.	Проектор TouYinger G10 Экран на треноге Deluxe.DLS-T24 (№59 акті)	№105, оқу аудитория,Гагарина22
29.	"Математика және информатика"	Оразов Б.Д.	Интерактивная LED панель 75" Roqed инв.№ 000007320	№204, оқу аудитория, Гагарина22
30.		Пазылбек С.А.	Проектор, интерактивті такта (№84 акті)	№203оқу аудитория, Гагарина22
31.			Проектор, интерактивті такта (№84 акті)	№205 оқу аудитория, Гагарина22
32.			Проектор, интерактивті такта (№84 акті)	№206 оқу аудитория, Гагарина22
33.	«Химия және биология»	Муминова Ш.С.	Интерактивная LED панель 75" Roqed	№112а, оқу аудитор, Гагарина,22
34.	«Дене шынықтыру және спорт» факультеті (жаңа оқу корпусы)	Қалымбетов М.О.	Интерактивная LED панель 86" Mytech	№05, оқу аудитор, Гагарина,22
35.			Интерактивная LED панель 86" Mytech	№06, оқу аудитор, Гагарина,22
36.			Интерактивная LED панель 86" Mytech	№07, оқу аудитор, Гагарина,22
37.			Интерактивная LED панель 86" Mytech	№08, оқу аудитор, Гагарина,22
38.			Интерактивная LED панель 86" Mytech	№09, оқу аудитор, Гагарина,22
39.			Интерактивная LED панель 86" Mytech	№10, оқу аудитор, Гагарина,22
40.			Интерактивная LED панель 86" Mytech	№101, оқу аудитор, Гагарина,22
41.			Интерактивная LED панель 86" Mytech	№102, оқу аудитор, Гагарина,22
42.			Интерактивная LED панель 86" Mytech	№103, оқу аудитор, Гагарина,22
43.			Интерактивная LED панель 86" Mytech	№104, оқу аудитор, Гагарина,22
44.			Интерактивная LED панель 86" Mytech	№105, оқу аудитор, Гагарина,22

45.		Интерактивная LED панель 86" Mytech	№106, оқу аудитор, Гагарина,22
46.		Интерактивная LED панель 86" Mytech	№107, оқу аудитор, Гагарина,22
47.		Интерактивная LED панель 86" Mytech	№108, оқу аудитор, Гагарина,22
48.		Интерактивная LED панель 86" Mytech	№109, оқу аудитор, Гагарина,22
49.		Интерактивная LED панель 86" Mytech	№110, оқу аудитор, Гагарина,22
50.		Интерактивная LED панель 86" Mytech	№111, оқу аудитор, Гагарина,22
51.		Интерактивная LED панель 86" Mytech	№112, оқу аудитор, Гагарина,22
52.		Интерактивная LED панель 86" Mytech	№113, оқу аудитор, Гагарина,22
53.		Интерактивная LED панель 86" Mytech	№114, оқу аудитор, Гагарина,22
54.		LED экран, акустика	Үлкен залы, Ақ үй, Желтоқсан 7
55.		Samsung75" экран, акустика, компьютер	Ғылыми кеңес залы, Ақ үй,

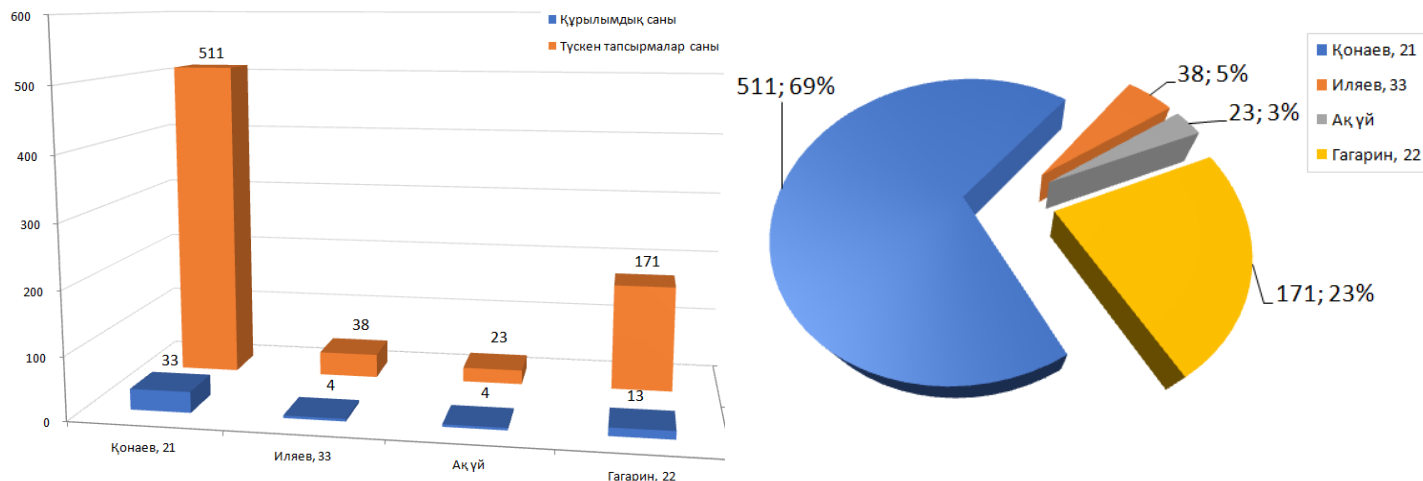
Университеттің аудитория ішіндегі жабдықтардан басқа, тәулік бойы жұмыс істейтін төрт сыртқы LED жарнама экраны бар (екеуі Қонаевта, біреуі Гагаринде және біреуі Желтоқсанда). Бейнелерді жаңарту бойынша жұмыстар мерзімді түрде жүргізіліп отырады.

Бағдарламаны аккредиттеу үшін университеттің сыртқы аудиті кезінде Орталық 2025 жылдың 6-7 қарашасы аралығында ноутбуктармен, көпфункционалды құрылғылармен және сымсыз интернетпен жабдықталған екі аудиторияға (№216 және №219) техникалық қолдау көрсетті және дайындады.

1.2. Жабдықтың дұрыс жұмыс істеуін, оны жөндеуді және Интернетке қолжетімділікті қамтамасыз ету

Оқу жылы басталғаннан бері барлық жабдықтар жақсы жұмыс күйінде ұсталды. Қызметкерлерге бағдарламалық жасақтаманы (операциялық жүйелер, кеңсе жиынтықтары, антивирустық бағдарламалар және т.б.) орнату және конфигурациялау, интернетке қосылу және принтерлер мен сканерлерді орнату сияқты техникалық мәселелер бойынша күн сайын сұрақтар келіп түседі.

Оқу жылдың бірінші жартысында Цифрлық даму орталығы төрт оқу ғимаратында орналасқан 54 университет бөлімдерінен 743 өтінім алды. Оның ішінде Қонаевқа - 511, Гагаринге - 171, Ильевке - 38 және Желтоқсанға - 23 өтініш келіп түсті.



Қоса берілген диаграммалардан көрініп тұрғандай, сұраныстардың көпшілігі Қонаевқа (орындаған С.А. Шпенглер және Е.К. Тимурбеков), одан кейін Гагаринге (орындаған М.О. Қалымбетов) келіп түсті. Жылдың бірінші жартысында сұраныстар келесі негізгі бағыттар бойынша орындалды:

1. **115** принтер картриджі қайта толтырылды (65 Қонаевқа және 50 Гагаринге);
2. Интернетке қосылуға байланысты **179** тапсырма орындалды: УТР кабелін орнату, қосу және орнату (84 Қонаевқа және 95 Гагаринге);
3. **67** компьютер жөндеді (41 Қонаевқа және 26 Гагаринге);
4. **39** іс-шараға техникалық қолдау көрсетілді, оның ішінде 23 іс-шара «Ақ үй»-де және 16 іс-шара 207 аудиторияда өтті. Орталыққа келіп түскен барлық өтініштер күн сайын жаңартылып отыратын журналда тіркеледі. Университет қызметкерлерінен күніне орта есеппен 6-8 өтініш түседі.

Университет принтерлерінің жұмыс істеуін қамтамасыз етуге байланысты өндірістік қажеттіліктерге байланысты, 2025 жылдың 12 тамызында «Беркит» ЖШС-нен лазерлік принтерлерге арналған LJ Universal TYPE HB15.4 Bulat маркалы 5 тонер, әрқайсысы 1 кг, 24 750 теңгеге сатып алынды.

Г.Ильяев көшесіндегі оқу ғимаратында интернетке тұрақты қол жеткізуді қамтамасыз ету үшін «Freedom Telecom Operations» провайдерімен №4 қосымша келісімге қол қойылды. Осы келісімге сәйкес интернет жылдамдығы 100 Мбит/с етіп белгіленді, маршрутизатор жалға алынды және 94.131.234.129 жалпыға қолжетімді IP мекенжайы қамтамасыз етілді.

Төрт оқу ғимаратында 20 Wi-Fi маршрутизаторы пайдаланып сымсыз интернетке қол жеткізу қамтамасыз етілген.

1.3. Компьютерлік жабдықтардың қозғалысы мен есебін бақылауды жүзеге асыру.

3-кестеде университеттің 54 бөлімінің техникалық жабдықтары туралы толық ақпарат берілген. Бірінші бағанда ағымдағы жабдықтарды қабылдау туралы куәліктердің нөмірлері көрсетілген. Университет барлығы 372 компьютерді (оның ішінде 60 барлығы бір компьютерде және 10 ноутбук), 93 көп функциялы принтерді, 43 интерактивті панельді, 13 проекторды, 57 коммутаторды және 20 Wi-Fi роутерді пайдаланады. Бұл жабдықтардың барлығы уақытында орнатылып, іске қосылды.

Цифрлық даму орталығы компьютерлік жабдықтардың қозғалысын есепке алып, бақылайды. Әрбір жұмыс істейтін бөлім үшін қабылдау актісі дайындалып, қол қойылды, жауапты тұлғалар тағайындалды. 2026 жылдың 13 қаңтарында Ш.С. Муминоваға тиесілі көп функциялы құрылғы жөндеу мүмкін болмағандықтан пайдаланудан шығарылды және пайдаланудан шығару актісі жасалды. Пайдаланылған жабдықтардың толық тізімдемесі жаңартылып, тиісті ақпарат университеттің материалдық бухгалтеріне беріледі. Университеттің барлық материалдық сатып алуларына университеттің бухгалтерия бөлімінің мақұлдауына жататын негізделген қызметтік хаттар, жеткізушілердің шот-фактуралары, келісімшарттар, сенімхаттар және жеткізу жазбалары қоса беріледі.

№3 кесте

Қабылдау-өткізу актісінің №	Бөлім атауы	Жауапты бөлім басшылары	Моно блок	Компьютер	МФУ	Сетевой фильтр	Хаб	Проектор + экран	Интерактив панель	Ноутбук	Wi-fi роутер
1,2,3,4	Ректор	Ахан Ж.М.		3	2	4		1			
14, 78	Оқу-әдістемелік жұмыс жөніндегі проректоры	Қайратқызы Л.	1	1	1	1	1				
77	Жобаларды коммерцияландыру және сүйемелдеу орталығы	Парманкулова П.Ж	1	2	1	1	1				
30,76	Тәрбие жұмыстары жөніндегі проректоры	Жақабай Н.		1	1	1					
15,16,17,18,19, 76	Жастар саясаты бөлімі	Сабит М.Н.		2	2		1			1	
121	"Педагогикалық және гуманитарлық білім беру" факультеті	Мейірбеков М.Б.		1	1						
60,61, 125	"Әлемдік тілдер" факультеті	Ботабаева Ж.Н.	1	1	1		5		10		
49,50	"Құқық және экономика" факультеті	Наурызбекова А.Е	1	1	1	1					
64,65,89	"IT және жаратылыстану" факультетінің хатшы	Саткулова К.М.	1	1	1	1	1				
57	"Мәдениет және спорт" факультеті	Мырзабек Л.Ә.		1	1	1					1
66,67, 111	"Педагогика және бастауышты оқытудың әдістемесі" кафедрасының меңгерушісі	Жапбаров Г.А.		2	1	1		1	1		
102,132	"Психология және мектепке дейінгі білім беру" кафедрасының меңгерушісі	Алимова К.Ш.		2	2				1		
70	"Гуманитарлық ғылымдар" кафедрасының меңгерушісі	Апашева С.Н.		2	1	2		1			1
73, 112,127	"Қазақ тілі және әдебиеті" кафедрасының меңгерушісі	Мамыт А.А.		2	2				1		
101, 116	"Әлем тілдері" кафедрасының меңгерушісінің меңгерушісі	Артықбаева Ф.І.		1	1				1		1
62,63, 115	"Орыс және өзбек тілдері" кафедрасының меңгерушісі	Жумабаева Г.Р.		2	1	1		1	1		
55,56, 113	"Экономика және менеджмент" кафедрасының меңгерушісі	Оразова Б.Б.		2	2	1		1	1		1
100, 109	"Құқық" кафедрасының меңгерушісі	Бижан Н.Р.		2	2				1		
122, 126	"Халықаралық бизнес және менеджмент" кафедрасы	Огуз Д.		3	2		1				
53,54,84	"Математика және физика" кафедрасының меңгерушісі	Пазылбек С.А.		7	3	3	1	3	1		
51,52, 110	"IT және цифрлық технологиялар" кафедрасының меңгерушісі	Ботаева С.Б.		4	2			1	1		1
68,69	"Химия және биология" кафедрасының лаборанты	Муминова Ш.С.		1	2			1	2		1
37,38	"Өнер және көркем еңбек" кафедрасының меңгерушісі	Карсыбаев Б.Т.		1	1	1					
103	"Өнер және көркем еңбек" кафедрасының меңгерушісі	Карсыбаев Б.Т.		1							
71,72,86	"Дизайн" кафедрасының меңгерушісі	Ким И.С.		3	2		1				1
58,59	"Дене шынықтыруды оқытудың теориясы мен әдістемесі" кафедрасы	Туребеков Б.А.		2	2		1				
1 246 128	"Дене шынықтыруды оқытудың теориясы мен әдістемесі" кафедрасы	Тұрысқұлов Ә.Ж.		1	1						
106	"Дене шынықтыру" кафедрасының меңгерушісі	Інқарбеков Д.Б.		1							
5,6	HR департамент	Усипбекова А.Ә.		3	2	3	1				
7,8,9,10,87,91	Тіркеу офисі	Жунисова А.А.		14	10	5	2				
12,13	Оқу үрдісін жоспарлау және ұйымдастыру бөлімі	Нурмағанбетова Ж.А.		7	3		1				
20	Жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру бөлімі	Абдуллаева Ж.Д.		2	1						
21, 129	Білім беру бағдарламаларын әдістемелік қамтамасыз ету бөлімі	Оралова З.М.		3	2		1				
22, 134	Ғылыми кеңестің ғалым хатшы	Абенова Л.У.		1	2	1					

23,24	Академиялық ұтқырлық бөлімі	Наралиева Ш.Д.		1	1				1		
25,26	Зангер	Максұт Д.Д.	2		2	1					1
27,28	Тест орталығы	Исмайлова А.Е.		1							
29	Әкімшілік-шаруашылық бөлімі	Тағайбаева А.А.		1	1	1					
31,34, 98	Қабылдау комиссиясының жауапты хатшы	Нурпейсова А.М.		2	2	1	1			3	
118	Қабылдау комиссиясының жауапты хатшы	Нурпейсова А.М.		14	5	12	1				
119	Халықаралық байланыстар бөлімінің меңгерушісі	Альменова А.Г.		2	1		1				
120, 125	Аппарат басшысы	Сугирбекова К.С.		3	3						
33	Халықаралық байланыстар бөлімінің бас маман	Оразалиев А.Е.		2	1						
133	Даму орталығы	Бердібек А.М.		1							
32,95	Президент көмекшісі, Урақбаева Б.	Урақбаева Б.		1	1	1					
35,130	Медициналық қызмет	Досқараева М.К.		1	2						
36	Академиялық комитет	Оралбекова А.К.		1	1	1	1				
39,40, 79,81,88,90	Кітапхана, Тастыбаева Р.К.	Тастыбаева Р.К.		12	2	3	2				
107	Электронды оқу залы	Тастыбаева Р.К.		18			1				
81, 99, 104	Компьютерлік сыныптар 301, 302, 305, 306, 307	Қалымбетов М.О.	52	65		3	17		20		6
45,80	Компьютерлік сынып №409, 410	Төленді С.	1	25		10	2				
46, 82, 83	Компьютерлік сынып №210, 212	Абдухаликова Г.Т.		30		12	3				
	Компьютерлік технологиялар бөлімі	Шпенглер С.А.		3	2	1	1	1		1	
47	Пресс хатшы	Казьмин Т.		1							
48	Бухгалтерия	Турбекова У.У.		4	2	4					1
74	Сапа менеджменті бөлімінің басшысы	Тауасарова Ә.С.		2	1	1	1				
75	Мұрағат меңгерушісі	Сабирова К.М.		2	1	1					
85, 85-2	Диспетчерлік сектор (Кунаев, Гагарин)	Сыдыкова А.О.		3	2		1				
92-1	Біліктілігін арттыру институты	Ергешбаева Ш.Н.		1							
94	Кәсіподақ бөлімі	Ақкузов А.А.		1	1						
95	Мансап және жұмысқа орналастыру орталығы	Халикова Р.О.		2	1	1	1				
114	Жасанды интеллект орталығының басшысы	Ботеева С.Б.							1		
96	TU Coworking	Исмайлова М.Е.		19	2		5			5	1
	Ғылыми кеңес залы (Ақ үй)			1		1	1	2			4
	Барлығы		60	302	93	82	57	13	43	10	20

2. Университеттің электрондық кітапханасын дамыту

Электронды кітапхананы (бұдан әрі - ЭК) басқаруды Цифрлық даму орталығы жүзеге асырады. Электронды кітапхананың веб-сайтында (<https://lib.tashenev.edu.kz>) келесі ақпарат бар: университеттің қолжетімді электрондық ресурстары; олардың жіктелуі, соның ішінде білім беру бағдарламалары бойынша; және жинақтың мұрағаты.



Қазіргі уақытта университеттің цифрлық кітапхана қорында 9 712 ресурс бар, оның ішінде 5 050 (52%) қазақ тілінде, 4 009 (42%) орыс тілінде, 633 (7%) ағылшын тілінде және 20 өзбек тілінде. Ресурстар білім беру бағдарламалары бойынша жіктеледі және университеттің веб-серверінде сақталады. Ұлттық және халықаралық кітапхана ресурстарына сілтемелер бар баннерлер веб-сайттың басты бетінде орналасқан.

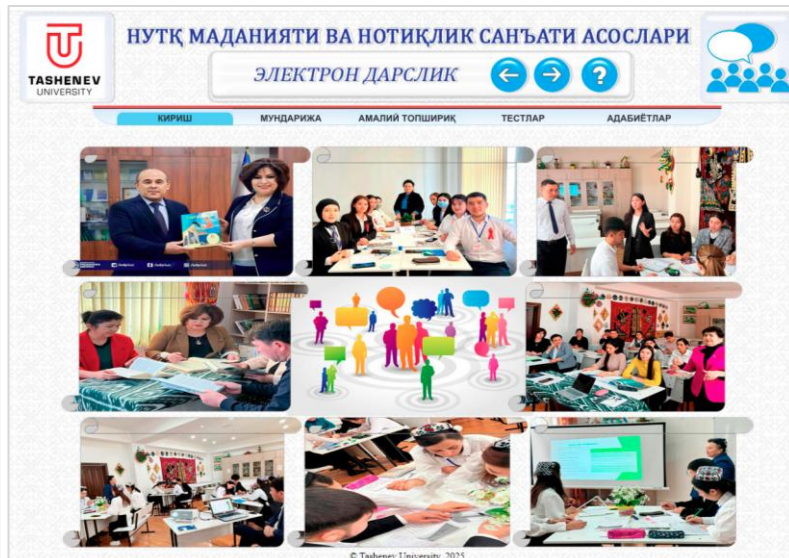
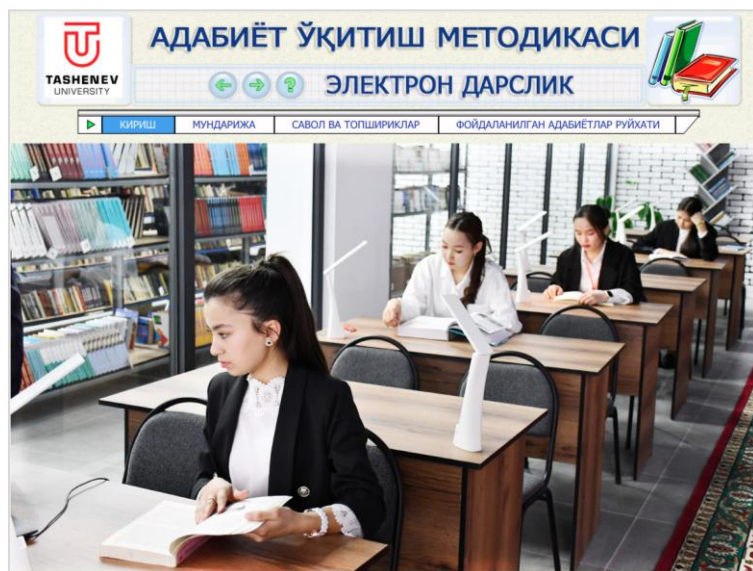
Ай сайын жаңа кітаптардың түсуі туралы ақпарат ЭК веб-сайтында ([сілтеме](#)) жарияланады. Осылайша, соңғы төрт айда 83 жаңа кітап туралы ақпарат (мұқаба сканерлері мен аннотациялар) жарияланды.

Оқу жылының басынан бері университет оқытушыларымен бірлесіп алты жаңа электронды оқулық әзірленді:

1. Адабиёт ўқитиш методикаси. Авторы: Наралиева Ш.Д. ([сілтеме](#))
2. Тилшунослик назарияси. Авторы: Наралиева Ш.Д. ([сілтеме](#))
3. Ўзбек тилини ўқитиш методикаси. Авторы: Наралиева Ш.Д. ([сілтеме](#))
4. Нутқ маданияти ва нотиқлик санъати асослари. Авторы: Наралиева Ш.Д. ([сілтеме](#))
5. Балалар мен жасөспірімдер спортының негізі. Авторы: Турыскулов А.Ж., Муталиев Б. ([сілтеме](#)).
6. Футбол. Авторлары: Мырзабек Л.А., Нуржан Н., Юсупов А. ([сілтеме](#))

Әрбір электрондық оқулық түпнұсқа дизайнмен, интуитивті интерфейспен және басқару панелімен жасалған. Теориялық мазмұнмен қатар, студенттердің білімін тексеру мүмкіндігі (тестілеу) енгізілді. Бір электрондық оқулықты әзірлеу үшін әзірлеушінің орта есеппен 30 сағат уақыты қажет (С.А. Шпенглер).

Жаңа электрондық оқулықтар электрондық кітапхананың жалпы жинағына қосылды, DVD-ге жазылды және авторларына берілді. Алты оқулықтың негізгі беттері төменде көрсетілген.





Біз Университеттер Қауымдастығымен 14 жыл бойы келісімшарт негізінде ынтымақтастық жасап келеміз және Қазақстан Республикасындағы электронды басылымдар саны бойынша көшбасшылардың біріміз. Біздің университетіміздің барлық білім беру ресурстары Университеттер Қауымдастығының мүшелеріне қолжетімді. Сонымен қатар, біздің студенттеріміз бен оқытушыларымыз Университеттер Қауымдастығының веб-сайты, rmebrk.kz арқылы басқа университеттердің электронды кітаптарына (90 000 ресурс) еркін қол жеткізе алады.

[№52 келісімге](#) сәйкес, бізге Республикалық ғылыми-техникалық кітапханаға кіру мүмкіндігі берілген, ал университет кітапханалық-ақпараттық қызметтермен қамтамасыз етілген.

AlemBook ЖШС компаниясымен жасалған [№13/06 келісімшартқа](#) сәйкес, университет 2 жыл бойы (2027 жылдың 13 маусымына дейін) 1100 танымал электрондық ресурстарға қол жеткізе алады (k.kitap@inbox.ru/223344).

2025 жылдың 15 тамызында Қазақстан Республикасының Заңнама және құқықтық ақпарат институтымен [№ 09-25 келісімге](#) қол қойылды, оған сәйкес университет Заң дерекқорының онлайн нұсқасына (шамамен 1 миллион құжат) қол жеткізді.

Пушкин қалалық әмбебап кітапханасымен қол қойылған ынтымақтастық туралы [меморандумға](#) сәйкес, университет кітапхана ресурстарына қол жеткізді.

Сонымен қатар, университет студенттері мен оқытушыларына [IPR Smatr](#) және [E-UNI](#) халықаралық кітапханаларының ресурстарына сынақ түрінде қол жеткізу мүмкіндігі беріледі.

3. Корпоративтік электрондық пошта және электрондық құжат айналымы жүйелерін пайдалану

Университеттің 2025 жылғы 15 қазандағы №570 «Ақпараттық қауіпсіздікті қамтамасыз ету туралы» бұйрығына сәйкес, Орталық барлық 372 қызметкер үшін корпоративтік электрондық пошта тіркелгілерін дайындады. Барлық жасалған логиндер мен құпия сөздер қызметкерлерге жіберілді және оларға техникалық қолдау көрсетілуде. Пошта серверіне сілтеме: <https://webmail.tashenev.edu.kz/>. Корпоративтік электрондық поштаның мобильді нұсқасы қолжетімді (Webmail Pro қолданбасы ). Салыстыру үшін, өткен оқу жылында әрбір құрылымдық бөлімше үшін бір-бірден, тек 60 корпоративтік электрондық пошта тіркелгісі жұмыс істеді.

2025 жылдың 19 желтоқсанынан бастап «Salem Office» (ЭДО) электрондық құжат айналымы бағдарламалық жасақтамасын енгізу жұмыстары басталды. Келесі алдын ала қадамдар аяқталды: Ұйым профилі үшін ақпарат жиналды; Жүйені пайдаланатын қызметкерлердің тізімі, есеп беру ағашы түріндегі ұйымдастырушылық құрылым, файлдар тізімі, кеңсе тіркеу журналдары және ресми нысандар дайындалды. Барлық материалдар жеткізуші SOMNIUM ЖШС компаниясымен бекітіліп, жетекші менеджерге берілуде. Жеткізуші жақын арада Tashenev University үшін Salem кеңсесін АҚ NIT-те тіркеуге өтінім береді. Жүйені біріктіргеннен кейін жеткізуші кеңсе қызметкерлері, әкімшілер,

басшылық және университет пайдаланушылары үшін онлайн оқытуды ұйымдастырады. Жүйеге шамамен 500 университет пайдаланушысын қосу жоспарлануда. Tashenev University үшін Salem Office бағдарламалық жасақтамасын бұлт негізінде пайдалану тиімдірек және техникалық тұрғыдан сенімді.

4. Антиплагиат, Platonus "Үздік оқытушысы 2025" ақпараттық платформаларымен жұмыс істеу

2025 жылдың 11 желтоқсанында «Антиплагиат.Казakhstan» ЖШС-мен №11786 лицензиялық келісімге қол қойылды, бұл университетке академиялық және ғылыми жұмыстардағы мәтіндік плагиатты анықтау үшін «Антиплагиат-Казakhstan.VUZ» бағдарламалық жүйесін бір жыл мерзімге пайдалану құқығын берді, 2500 академиялық жұмысты тексеру мүмкіндігімен. Келісімнің сканерленген көшірмесі университеттің веб-сайтында жарияланған ([сілтеме](#)). Қолданыстағы келісімдерге сәйкес, университет қызметкерлері оқытушылардан, магистранттардан және студенттерден академиялық жұмыстарды қабылдайды. Содан кейін бұл жұмыстар академиялық және ғылыми жұмыстардағы мәтіндік плагиатты анықтауға арналған лицензияланған «Антиплагиат-Казakhstan.VUZ» бағдарламалық жүйесі арқылы тексеріледі. Нәтижесінде алынған есептер авторларға жіберіледі.

Университет басшылығының нұсқауы бойынша Platonus платформасында цифрландыруға және университеттің инфрақұрылымына қатысты ақпарат жаңартылып отырады: ғимараттар, жатақханалар, спорттық нысандар, зертханалар, компьютерлер саны және олардың мәртебесі туралы ақпарат.

17-21 қараша аралығында «Үздік университет оқытушысы» байқауы аясында сарапшылар мен қатысушы оқытушыларға <https://universitycontest2025.iac.kz> онлайн платформасымен жұмыс істеу үшін техникалық және ақпараттық қолдау көрсетілді.

5. Түсті құжаттар дайындау және басып шығару, басшылығының тапсырмаларын орындау

Оқу жылының басынан бастап түрлі-түсті құжаттарды дайындау және басып шығару жұмыстары жүргізілуде: сертификаттар, дипломдар, төсбелгілер, құттықтау хаттары, хаттар, брошюралар, презентациялар, фотосуреттер, бланктер және т.б.

Құрылымдық бөлімшелердің сұраныстарына жауап ретінде Орталық университеттің материалдық-техникалық жабдықтары туралы ақпарат, өзіндік есеп беру үшін ақпарат және Орталықтың қызметі туралы ақпарат сияқты қажетті ақпаратты уақтылы ұсынады.

Орталықтың құжаттамасы 07-04 номенклатурасына сәйкес жүргізіледі: ережелер, лауазымдық нұсқаулықтар, тіркеу журналдары және т.б.

6. Бейнебақылау және кіруді бақылау жүйелерін басқару

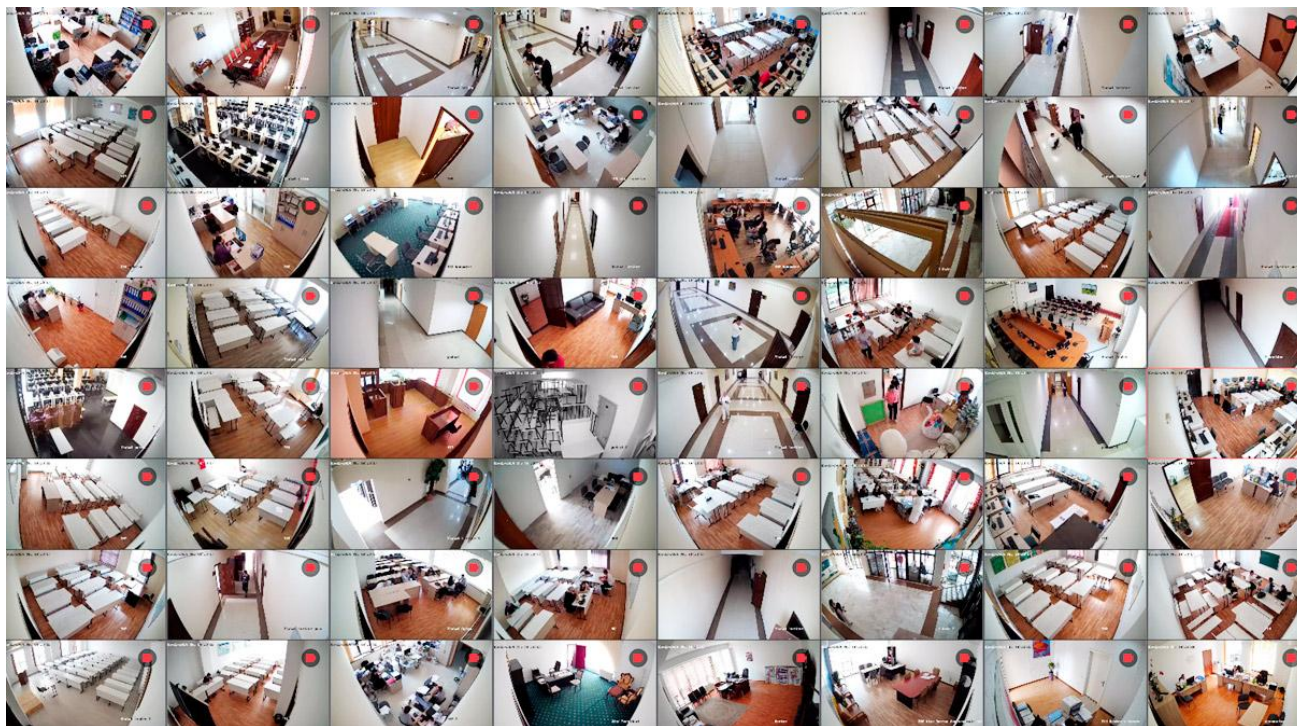
6.1. Оқу жылының басынан бері Орталық әрбір оқу ғимаратында орнатылған бейнебақылау жүйесін басқарып келеді. Төмендегі кестеде 176 камера туралы жалпы ақпарат көрсетілген, оның 140-ы ішкі және 36-сы сыртқы.

№	Орналасқан жері	Камера (саны, маркасы, түрі)	Бейнебақылау камерасының бренді	Іске қосуды бастау
1	Кунаев, 21	60 (IP-камера HiWatch, ішкі)	Hikvision DS-3E0526P-E	01.04.2023
	Кунаев, 21	6 (IP-камера HiWatch, ішкі)	HiWatch DS-N-308(D)	
	Кунаев, 21	7 (IP-камера HiWatch, сыртқы)	HiWatch DS -N -308(C)	
2	Желтоқсан, 7А	44 (IP-камера HiWatch, 27 ішкі + 17 сыртқы)	HiWatch DS-N-308(D)	01.09.2024
3	Г.Иляев, 33	33 (IP-камера HiWatch, 30 ішкі + 3 сыртқы)	DS-7764NI-M4, Hikvision	01.10.2025
4	Гагарин, 22	26 (IP-камера HiWatch, 17 ішкі + 9 сыртқы)	DS-7632NI-K2(E), Hikvision	01.12.2025
	Барлығы	176: 140 ішкі и 36 сыртқы		

Бейне ағын бейнетіркеушілер арқылы қабылданады және 30 күн бойы қатты дискілерде сақталады. Бейнетіркеушілер мен мониторлар күзетшілердің жұмыс орындарының жанына орнатылады.

Орталық күзетшілерге арналған тренинг өткізді, оған бейнебақылау жүйесін пайдалану бойынша нұсқаулық, оның ішінде оның жұмыс істеу негіздері (камералар, бейнетіркеуші, деректерді сақтау) және құқықтық аспектілері (қызметкерлердің келісімі, бақылау және қауіпсіздік үшін пайдалану ережелері) кірді. Бұл тренинг күзетшілердің жүйені қауіпсіздікті және персоналды бақылауды күшейту, ұрлықтың алдын алу және тәртіпті сақтау үшін тиімді пайдалана алатынына кепілдік береді.

Университет басшылығының нұсқауы бойынша 2025 жылдың 15-29 желтоқсаны аралығында қысқы емтихандардың бейнежазбасы қамтамасыз етілді. Күнделікті бейнежазбалар жиналып, бұлттық сақтау орнында сақталған фото/бейне мұрағаты жасалды ([сілтеме](#)). Сондай-ақ, басшылықтың нұсқауы бойынша университеттің аккредиттеу процесі кезінде №216 және №219 аудиторияларға бейнежазба жүргізілді ([сілтеме](#)).



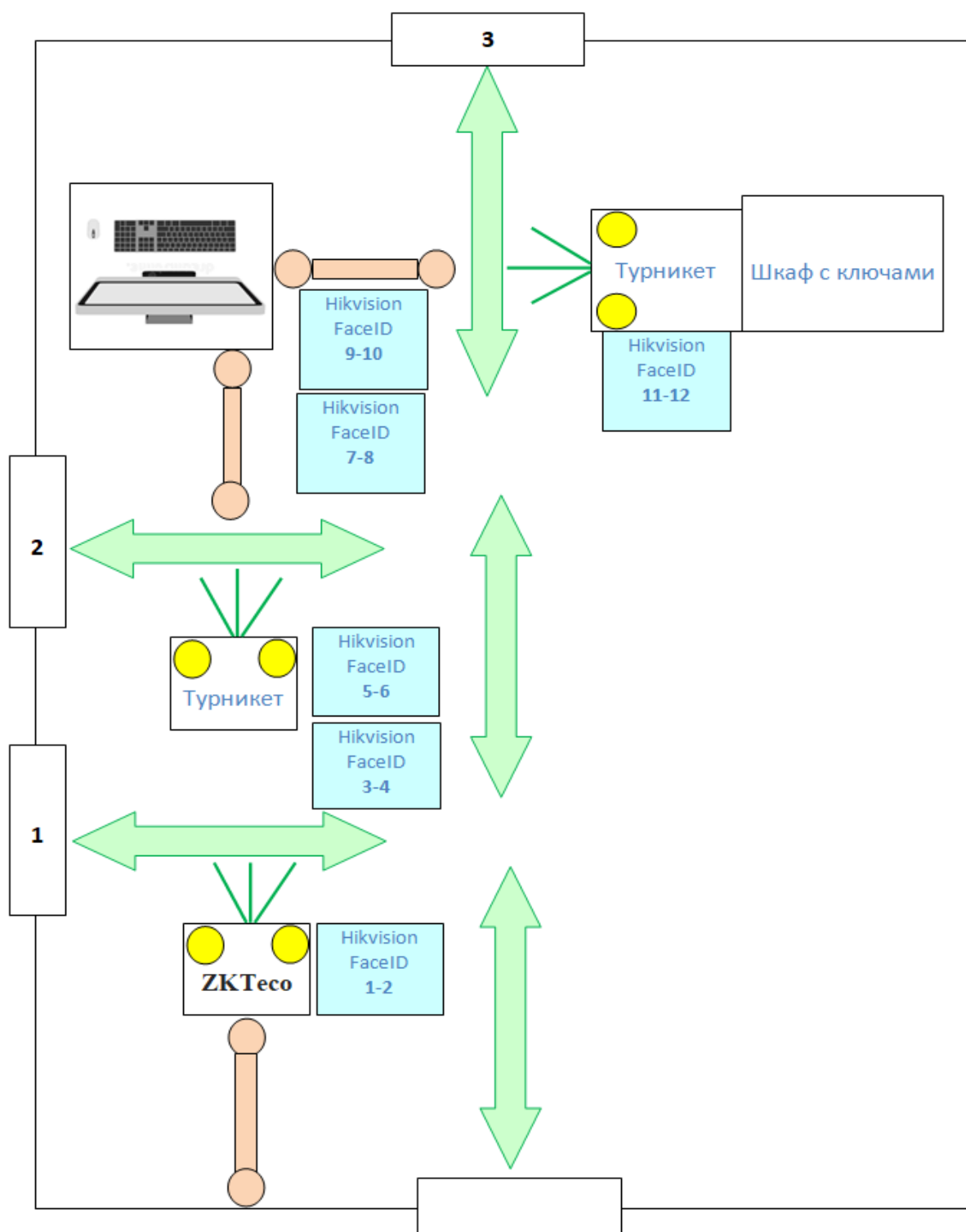
6.2. «Кіруді бақылау және басқару жүйесін жеткізу және іске қосу туралы» № 08-ShBY-25 келісімшарты бойынша ([сілтеме](#)), оқу жылының басынан бастап Қонаев көшесі, 21 мекенжайындағы бас оқу ғимаратындағы турникеттерге техникалық және ақпараттық қолдау көрсетті:

1. бақылау пунктін орналасуы жасалды.
2. бақылау пунктінде HikCentral Access Control бағдарламалық жасақтамасы бар компьютер дайындалып, интернетке қосылды.
3. НР департаментінен алынған қызметкерлер тізіміне сәйкес, дерекқорды толтыру жұмыстары аяқталды (қызметкерлердің толық аты-жөні мен фотосуреттері).
4. студенттердің деректерін беру Platonus AIS бағдарламашысымен келісілді.

«by ERA» ЖШС орнатқан жабдық шектеулі адамдар санына (1500 адамға дейін) байланысты жарамсыз болып шыққандықтан, Инфрақұрылымды дамыту орталығының басшысы А.С.Аяповқа жабдықты ауыстыруды ұйымдастыру тапсырылды (FaceID HikVision брендин 20 мың адам өткізу қабілеті бар FaceID ZKTeco брендімен ауыстыру). Сондықтан, орнатылған 12 HikVision FaceID терминалының ішінен алты ZKTeco терминалын орнату туралы шешім қабылданды. Сонымен қатар, Жеткізуші лицензияланған ZKBio Access бағдарламалық жасақтамасын ұсынуға және турникеттер үшін тосқауылдарды орнатуға міндеттенеді.

Осыдан кейін ғана Цифрлық даму орталығы қызметкерлер мен студенттердің деректерін жаңа бағдарламалық жасақтамаға көшіруді бастай алады. Барлық тізімделген іс-шаралар 2025 жылғы 15 желтоқсандағы №88 қызметтік хатта көрсетілген және Университет Аппарат басшысына есеп берілген.

Қонаев көшесі, 21 мекенжайындағы Бас оқу ғимаратындағы кіруді бақылау жүйесінің (КБЖ) орналасуы



SWOT-талдау

Күшті жақтары: - материалдық-техникалық жабдықтау жақсартылды (30 интерактивті панель, 63 компьютер, 15 көпфункционалды құрылғы, 59 бейнебақылау камерасы, әр ғимаратта дабыл жүйесі); - әр ғимаратта үздіксіз интернет; - әрбір қызметкердің корпоративтік электрондық поштасы бар. Қолайлы ерекшеліктері: - 6 жаңа электронды оқулық әзірленді; - 7 ұлттық және халықаралық кітапханаға қолжетімділік қамтамасыз етілген; - 2019 жылдан бастап Антиплагиат.ВУЗ жүйесі пайдалануға қабылданды (біздің жеке жинағымыз, 7000-нан астам ғылыми мақалалар). - биометриялық қолжетімділікті бақылау жүйесі енгізілуде.	Әлсіздіктері: - Орталықта тәжірибелі IT мамандарының жетіспеушілігі.
--	---

Қаулы (жоба)

1. Компьютерлік жабдықтардың жұмыс істеуін және интернетке қосылуын қамтамасыз ету.

Жауаптылар: Шпенглер С.А., Калымбетов М.О., Тимурбеков Е.К.

Орындау мерзімі: жыл бойы.

2. Бейнебақылау жүйесінің жұмыс істеуін қамтамасыз ету.

Жауаптылар: Шпенглер С.А., Калымбетов М.О.

Орындау мерзімі: жыл бойы.

3. Университеттің корпоративтік электрондық поштасының жұмыс істеуін қамтамасыз ету.

Жауапты: Шпенглер С.А.

Орындау мерзімі: жыл бойы.

4. Университеттің электрондық кітапханасының жұмыс істеуін қамтамасыз ету.

Жауаптылар: руководитель Центра Шпенглер С.А., руководитель информационно-образовательного центра Тастыбаева Р.К.

Орындау мерзімі: жыл бойы.

5. «Salem Office» электрондық құжат айналымы жүйесінің жұмыс істеуін қамтамасыз ету.

Жауаптылар: Шпенглер С.А., Тимурбеков Е.К.

Орындау мерзімі: жыл бойы.

6. Биометриялық қолжетімділікті бақылау жүйесін енгізуді қамтамасыз ету.

Жауаптылар: Шпенглер С.А., Тимурбеков Е.К., Калымбетов М.О.

Орындау мерзімі: жыл бойы.