

Қазақстан Республикасы Ғылым және жоғары білім министрлігі

«Жұмабек Ахметұлы Тәшенев атындағы университет» АҚ

Бекітемін
Ғылыми кеңес төрайымы,
З.Ғ.К. _____ Рысбекова Ж.Қ
-
TASHNEV
UNIVERSITY
2026 ЖЫЛ

2026-2027 оқу жылына арналған
Ғылыми Кеңестің жұмыс жоспары

Шымкент, 2026

Мерзімі	Қаралатын мәселелер	Жауапты қызметкерлер	Баяндамашы
---------	---------------------	----------------------	------------

1-мәжіліс

Тамыз 2026	1. Университеттің 2026–2027 оқу жылына дайындығы және алдағы стратегиялық міндеттері туралы.	Сала басшылары	Ректор
	2. Университет Ғылыми кеңесінің құрамына өзгерістер енгізу және 2026–2027 оқу жылына арналған Ғылыми кеңестің жұмыс жоспарын, сондай-ақ университеттің барлық бағыттар бойынша жұмыс жоспарларын бекіту туралы	Сала басшылары	Ғалым хатшы
	3. Университеттің 2026–2027 оқу жылына материалдық-техникалық базасының, цифрлық инфрақұрылымның және қауіпсіздік жүйесінің дайындығы туралы.	ӘШЖБ бас инженер-энергетигі	ӘШЖБ басшысы
	4. Әртүрлі мәселелер	Ғалым хатшы	.

2-мәжіліс

Қыркүйек 2026	1. Білім беру бағдарламаларын оқу және ғылыми әдебиеттермен қамтамасыз етудегі кітапхана қорының жеткіліктілігі туралы.	Ақпараттық білім беру орталығы	АББО меңгерушісі
	2. Қабылдау комиссиясының 2026–2027 оқу жылына талапкерлерді қабылдау бойынша жүргізген жұмысының қорытындылары туралы (бакалавриат және магистратура).	Қабылдау ком. жауапты хатшысы	Қабылдау ком. жауапты хатшысы
	3. 2026–2027 оқу жылында кәсіптік бағдар беру жұмысының жаңа моделін енгізу туралы.	Акад МЖ проректор	Акад МЖ проректор
	4. Оқытушы-профессорлар құрамының рейтингі және қызмет тиімділігін бағалау нәтижелері туралы.	Стратегия және ғылыми істер жөніндегі проректор	Стратегия және ғылыми істер жөніндегі проректор
	5. Интегралды GPA енгізу: білім алушылардың академиялық, ғылыми-зерттеу және әлеуметтік құзыреттіліктерін бағалау туралы.	СҒЖ, Сала жөніндегі проректорлар	Акад МЖ проректор

	6.Академиялық адалдық мәдениетін нығайту жөніндегі шаралар туралы.		
	7. Әртүрлі мәселелер	Ғалым хатшы	
3-мәжіліс			
Қазан 2026	1. Қорытынды аттестаттау комиссияларының құрамын бекіту туралы .	Акад МЖ проректор	Акад МЖ проректор
	2.Бакалавриат және магистратура білім алушыларының дипломдық жұмыстары мен магистрлік диссертацияларының тақырыптарын және ғылыми жетекшілерін бекіту туралы.	ОПЖҰБ, ЖООКБББ	Акад МЖ проректоры, ЖООКББ басшысы
	3.2026-2027 оқу жылындағы емтихан сессиясы пәндері бойынша қорытынды бақылау түрлерін бекіту туралы.	Басқарма басшысы, ЖООКББ бөлімдерінің басшылары	Басқарма басшысы, ЖООКББ бөлімдерінің басшылары
	4. Сапа менеджменті жүйесі бойынша жүргізілген ішкі аудит жүргізу нәтижелері туралы.	СМЖ бөлімі	СМЖБ басшысы
	5.«Жоғары оқу орнының үздік оқытушысы - 2027» конкурсына қатысуға үміткерлерді ұсыну туралы.	СҒЖ проректор	СҒЖ проректор
	6.Ғылыми жобаларды коммерцияландыру үдерісінің қазіргі жағдайы туралы.	ҒЖСКО	ҒЖСКО басшысы
	7.Әртүрлі мәселелер	Ғалым хатшы	
4-мәжіліс			
Қараша 2026	1. Факультеттің қызметін жоспарлы бағалау және оның нәтижелілігін талдау.	Факультет деканы	Комиссия төрағасы
	2.Студенттік өзін-өзі басқару және Студенттік парламент жұмысының тиімділігін арттыру туралы	Жастар саясаты орталығы	Жастар саясаты орталығының басшысы
	3.Университеттің халықаралық рейтингтердегі позициясын нығайту және негізгі көрсеткіштерін арттыру жөніндегі жұмыстардың тиімділігін талдау.	Халықаралық байланыстар жөніндегі проректор	Халықаралық байланыстар

			жөніндегі проректор
	4.Әртүрлі мәселелер	Ғалым хатшы	
5-мәжіліс			
Желтоқ- сан 2026	1.Сапа менеджменті жүйесінің сыртқы аудит нәтижелерін талдау және оны жетілдіру жолдары туралы	СМЖ бөлімі	СМЖБ басшысы
	2.Жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру бағдарламалары бойынша ғылыми-педагогикалық кадрларды даярлау мен дамыту перспективалары туралы.	ЖООКББ бөлімі	ЖООКББ бөлімінің басшысы
	3.Оқытушы-профессорлар құрамы мен білім алушылардың академиялық ұтқырлығы нәтижелерін талдау және оның тиімділігін бағалау туралы.	АҰ орталық	АҰ орталығын ың басшысы
	4.Кадрлық саясат және жас ғалымдарды қолдау туралы.	HR департаменті	HR департаме нтінің директоры
	5.Ғылыми жарияланымдардың сапалық көрсеткіштерін және халықаралық ғылыми-метрикалық дерекқорлардағы университет көрсеткіштерін талдау	Ғылым және инновация департаменті	Ғылым және инновация департаме нтінің директоры
	6.Әртүрлі мәселелер	Ғалым хатшы	
6-мәжіліс			
Қаңтар 2027	1. Факультет қызметінің негізгі бағыттары бойынша мақсатты тексеру нәтижелерін талдау.	Факультет деканы	Комиссия төрағасы
	2. 2026 күнтізбелік жылындағы ғылыми-зерттеу жұмыстарының орындалу нәтижелерін қорытындылау және алдағы кезеңге арналған стратегиялық міндеттерді айқындау.	СҒЖ проректор	СҒЖ проректор
	3. Қысқы емтихан сессиясының қорытынды нәтижелерін талдау (бакалавриат, магистратура) және білім беру сапасын арттыру бағыттарын айқындау.	ББ, ЖООКББ бөлімдері	ББ, ЖООКББ бөлімдерін ің басшылар ы

	4. Ғылыми кеңес шешімдерінің орындалу барысын талдау.	Ғалым хатшы	Ғалым хатшы
	5.Әртүрлі мәселелер	Ғалым хатшы	
7-мәжіліс			
Ақпан 2027	1. Факультет қызметінің негізгі көрсеткіштерін бағалау және даму перспективаларын айқындау.	Факультет деканы	Комиссия төрағасы
	2. Университеттің білім беру бағдарламаларының өңірлік еңбек нарығының сұраныстарына сәйкестігін бағалау және оларды жетілдірудің стратегиялық бағыттары туралы.	ЖҚМО	Акад МЖ проректор
	3. Білім беру және ғылыми-зерттеу үдерістеріне жасанды интеллект технологияларын интеграциялау және цифрлық трансформацияны дамыту туралы	Комп. техн. бөлімі, Жасанды интеллект орталығы	Жасанды интеллект орталығының басшысы
	4. Цифрлық білім беру ресурстарының білім беру сапасына ықпалын бағалау және оларды тиімді пайдалану туралы.	Цифрлық даму орталығы	Цифрлық даму орталығының басшысы
	5. Әртүрлі мәселелер	Ғалым хатшы	
8-мәжіліс			
Наурыз 2027	1. Факультетті кешенді тексеру нәтижелері және оның қызметінің тиімділігін арттыру жолдары туралы .	Факультет деканы	Комиссия төрағасы
	2. Tashenev university түлектерінің жұмыспен қамтылу деңгейі және жұмыс берушілер арасында университеттің академиялық беделін арттыру бағыттары туралы.	ЖҚМО орталығы	МЖО орталығының басшысы
	3. Білім беру сапасын ішкі қамтамасыз ету жүйесін жетілдірудің негізгі бағыттары туралы	СМЖ бөлімі	СМЖБ басшысы
	4. Білім беру бағдарламаларын микробіліктіліктер (Microcredentials) негізінде жетілдірудің өзекті бағыттары туралы	ОПЖҰ	Акад МЖ проректор
	5. Инклюзивті білім беруді дамыту және ерекше білім беру қажеттіліктері бар білім	Факультет деканы,	Факультет деканы,

	алушыларға қолдау көрсету туралы.	БАҚББ институты	БАҚББ институты директоры
	6.Әртүрлі мәселелер.	Ғалым хатшы	
9-мәжіліс			
Сәуір 2027	1. Білім алушылардың кәсіптік практикасын ұйымдастыру сапасын бағалау және жұмыс берушілермен өзара ынтымақтастықтың нәтижелілігін арттыру туралы.	ОПЖҰБ, ЖҚМО	ОПЖҰБ басшысы
	2. 2027–2028 оқу жылына арналған білім беру бағдарламаларын бекіту.	ОПЖҰ, БББӘҚЕ бөлімдері	Акад МЖ проректор
	3.Студенттер мен жас ғалымдардың ғылыми-зерттеу, StartUP, ғылыми жобалар және инновациялық қызмет салаларындағы белсенділігін талдау.	Coworking-ғылыми орталығы	Coworking-ғылыми орталығының басшысы
	4. Университеттің 2026 жылғы қаржылық қызметінің қорытындылары, қаржылық тұрақтылық көрсеткіштері және 2027 жылға арналған бюджеттік жоспарлау міндеттері туралы.	Қаржы департамент	Қаржы департаменті директоры
	5.Ғылыми әзірлемелерді коммерцияландыру нәтижелері және университеттің патенттік қызметінің негізгі көрсеткіштері туралы.	Ғылым және инновация департаменті	Ғылым және инновация департаментінің директоры
	6.Әртүрлі мәселелер	Ғалым хатшы	
10-мәжіліс			
Мамыр 2027	1.Университеттің әлеуметтік және тәрбие жұмыстары бойынша атқарылған іс-шаралардың нәтижелері туралы есеп.	Акад МЖ проректор	Акад МЖ проректор
	2.Кәсіби біліктілікті арттыру және қосымша білім беру саясатын қалыптастыру мен іске асырудың өзекті мәселелері туралы.	БАҚББ институты	БАҚББ институтының директоры
	3.Университет қызметіне ESG қағидаттарын енгізу: экологиялық тұрақтылық,әлеуметтік жауапкершілік және корпоративтік басқару туралы	Халықаралық байланыстар департаменті	ХБ департаменті директоры
	4.Университеттің әлеуметтік жобаларын іске	Әлеуметтік	Әлеуметті

	асыру нәтижелері және олардың қоғамдық маңыздылығы туралы.	мәселелер және жастар саясаты жөніндегі проректор	к Мәселелер және жастар саясаты жөніндегі проректор
	5.Бітірушілердің жұмыспен қамтылу көрсеткіштері және мансаптық сүйемелдеуді ұйымдастыру нәтижелері.	Факультет декандары, ЖҚМО	ЖҚМО
	6 .Әртүрлі мәселелер	Ғалым хатшы	
11-мәжіліс			
Маусым 2027	1. Университеттің Стратегиялық даму жоспары аясында 2026-2027 оқу жылына қатысты міндеттердің орындалуы туралы	Сала проректорлары	Ректор
	2. Бакалавриат және магистратура білім беру деңгейлері бойынша жазғы емтихан сессиясының қорытындылары және білім беру сапасын арттырудың басым бағыттары туралы.	ББ, ЖООКББ бөлімдері	ББ, ЖООКББ басшылары
	3. Қорытынды аттестаттау комиссиялары төрағаларының есептерін қарау және бекіту туралы.	ҚАК төрағалары	ОПЖҰБ басшысы
	4. 2027-2028 оқу жылына оқытушы-профессорлар құрамының штат санын бекіту туралы.	ОПЖҰБ	АкадМЖ проректор
	5. Ғылыми кеңес шешімдерінің орындалу жағдайы туралы.	Ғалым хатшы	Ғалым хатшы
	6. Университеттің 2026–2027 оқу жылындағы қызметінің басым бағыттарын айқындау туралы		
	7. Әртүрлі мәселелер	Ғалым хатшы	

Ескерту: Күн тәртібіне енгізілетін материалдар (баяндама, есеп, баяндамаға қосымша материалдар, шешім жобасы және өзге де қажетті құжаттар) Ғылыми кеңес отырысы өткізілетін күнге дейін кемінде 7 (жеті) жұмыс күні бұрын Ғалым хатшыға ұсынылуы тиіс.

Ғылыми кеңес отырысының жұмыс тәртібі:

* негізгі баяндама – 7–10 минут;

* жарыссөз – 3–5 минут;

* ақпараттық хабарлама – 2–3 минут.

Ғылыми кеңес отырысын өткізу тәртібі:
айына бір рет .

Ғалым хатшы



З. Жантасова